第4号様式(第8条第1項)

旅行命令簿

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 勤務部課（所）・（在勤公署・住所） |  | 職名 |  | 氏名 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 命令  年月日 | 命令  権者 | 直接  監督  者 | 旅行者  受領 | 旅行年月日 | 用務 | 用務先  （所在地） | 下車駅 | 宿泊地  （泊数） | 公用車  使用の  有無 | 航空機  利用の  有無 | 備考 | 旅費  担当  確認 |
|  |  |  |  | 年　月　日  ～ 　　　日間  　年　月　日 |  | （　　　　） |  | （　泊） | 有・無 | 有・無 |  |  |
|  |  |  |  | 年　月　日  ～ 　　　日間  　年　月　日 |  | （　　　　） |  | （　泊） | 有・無 | 有・無 |  |  |
|  |  |  |  | 年　月　日  ～ 　　　日間  　年　月　日 |  | （　　　　） |  | （　泊） | 有・無 | 有・無 |  |  |
|  |  |  |  | 年　月　日  ～ 　　　日間  　年　月　日 |  | （　　　　） |  | （　泊） | 有・無 | 有・無 |  |  |
|  |  |  |  | 年　月　日  ～ 　　　日間  　年　月　日 |  | （　　　　） |  | （　泊） | 有・無 | 有・無 |  |  |
|  |  |  |  | 年　月　日  ～ 　　　日間  　年　月　日 |  | （　　　　） |  | （　泊） | 有・無 | 有・無 |  |  |
|  |  |  |  | 年　月　日  ～ 　　　日間  　年　月　日 |  | （　　　　） |  | （　泊） | 有・無 | 有・無 |  |  |
|  |  |  |  | 年　月　日  ～ 　　　日間  　年　月　日 |  | （　　　　） |  | （　泊） | 有・無 | 有・無 |  |  |
|  |  |  |  | 年　月　日  ～ 　　　日間  　年　月　日 |  | （　　　　） |  | （　泊） | 有・無 | 有・無 |  |  |

記入上の注意

1　「備考」欄には、緊急の用務により事前に旅行命令（依頼）簿により旅行命令等をするいとまがなかった場合に、その理由を記入する。

2　旅行命令等の変更の場合には、当初旅行命令等の「備考」欄に「命令変更」等と記入し、変更後の旅行命令等の内容は、別の項に改めて記入する。