第10号様式の7(第10条の3第4項)

副申書

第　　号

年　　月　　日

千葉県教育委員会　様

所属長　氏　　　　　　　名㊞

育児休業（育児休業延長）の承認について（副申）

このことについて、地方公務員の育児休業等に関する法律第2条第1項に規定する育児休業（同法第3条第1項に規定する育児休業期間の延長）の承認請求書が提出されたので、下記の事項を確認し副申します。

記

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 当該職員 | 所属 |  | 職名 |  |
| 氏名 |  | 年齢 |  |
| 請求に係る子 | 氏名 |  | 続柄 |  | 生年月日 | 年　月　日　生 |
| 請求の内容 | □育児休業　　　　　　　　　　　□育児休業の期間の延長□再度の育児休業　　　　　　　　□再度の育児休業期間の延長 |
| 請求期間 | 年　　月　　日から　　　　年　　月　　日まで |
| 請求の理由 | （再度の育児休業又は再度の育児休業期間の延長の場合に記載） |
| 既承認期間 | 年　　月　　日から　　　　年　　月　　日まで |

（注）　該当する□にはレ印を記入すること。

＊添付書類

・出産証明書、母子健康手帳の出生届出済証明書等の写しを添付すること。

・育児休業の期間の延長、再度の育児休業及び再度の育児休業期間の延長の場合は、辞令の写しも添付すること。