

別記第2号様式

教育長	課長	係長	係	受付者

多古町コミュニティプラザ使用許可申請書

年 月 日

多古町教育委員会 様

申請者 団体名 _____

住 所

氏 名

連絡先 ☎ ()

次のとおり多古町コミュニティプラザ施設等を使用したいので、許可くださるよう申請します。

なお、施設などの使用にあたっては、職員の指示に従います。

使用目的				
使用期日	使用時間	使用施設	使用人数	使用器具及び数量
月 日	時 分 時 分		人	
備 考	<input type="checkbox"/> 施設使用前に検温をし、37.5度以上または平熱比1度超過の発熱のある者及び息苦しさ、強いだるさ、咳、咽頭痛の症状がある者は使用しません。 <input type="checkbox"/> 手洗い・手指消毒を徹底します。 <input type="checkbox"/> 3つの密（密閉・密集・密接）を避けて使用します。			
※教育委員会記入欄 使用区分	減 免 <input type="checkbox"/> 有 料 <input type="checkbox"/> 円（納付日 月 日）			
予定表記入	記入済 <input type="checkbox"/> 未記入 <input type="checkbox"/>			

新型コロナウイルス感染症感染防止に伴う貸会議室等 利用時の注意事項について

貸会議室等については、下記の事項を順守し、ご理解をいただいたうえで利用してください。

- 多古町コミュニティプラザ使用許可申請書は、使用しようとする日の5日前までに提出してください。
 - ・各団体において必要な感染症対策を講じてください。
 - ・会議室等の着席数の制限を行っております。各室の定員については係員にお問い合わせください。
 - ・机、椅子を並べて利用する場合には、利用者同士の距離を十分保ったうえでご利用ください。
 - ・密閉状態での歌唱や利用者同士が密集する運動はしないでください。
 - ・イベント、講座の内容によっては許可できない場合があります。
 - ・入館者（施設利用者）名簿は、使用する日に提出してください。
 - ・上記の名簿は、必要に応じて公的機関へ提供される場合があります。

- 次の事項を順守して
 - ・利用前に検温及び健康管理をお願いします。
 - ・37.5度以上（平熱時1度超過）の発熱がある方や倦怠感、咳などの症状がある方の利用はご遠慮ください。
 - ・来館される方は、マスクの着用をお願いします。
 - ・咳エチケット、手指消毒、手洗い徹底してください。
 - ・適度な換気をお願いいたします。
 - ・直接手で触れることのできる展示物等は展示しないでください。
 - ・3つの密（密閉・密集・密接）を避け、利用者同士の距離を十分保ったうえでご利用ください。

- 使用都度の会議室等の除菌清掃は、当方では対応できませんので、必要な範囲において使用者にて行ってください。

多古町教育委員会生涯学習課